

สว
11
11/11



ศาลากลางจังหวัดสงขลา
รับวันที่ - 4 ต.ค. 2561
เวลา.....
ลงรับที่..... 12654

ที่ สข ๕๑๐๑๒/ว ๕๔๕

องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
ถนนสงขลา - ระโนด สข ๙๐๑๐๐

๑ ตุลาคม ๒๕๖๑

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนบุคคลมาดำรงตำแหน่งบริหารที่ว่าง
เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด
สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาประกาศรับสมัครคัดเลือก

สอจ.ยะลา
เลขที่รับ 1151 เวลา 14.32 น.
ลงวันที่ - ๕ ต.ค. ๒๕๖๑

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาโดยคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนได้ประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารให้ดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น และอำนวยความสะดวกท้องถิ่นที่ว่าง จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ได้แก่ ตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง และหัวหน้าฝ่ายกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และประชาสัมพันธ์ให้ทราบโดยทั่วกัน

ขอแสดงความนับถือ

(นายวิสุทธิ์ สิงห์จรรกุล)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ.สงขลา

ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

กองการเจ้าหน้าที่

ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง

โทร ๐ ๗๔๓๐ ๓๑๐๕

โทรสาร ๐ ๗๔๓๐ ๓๑๔๔

ผู้ประสานงาน

นางสาววณิชฐา สอนองคุณ ๐๙ ๕๔๕๐ ๑๐๐๓

**“ชื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน
ยึดมั่นมาตรฐาน บริการด้วยใจเป็นธรรม”**



ประกาศคณะกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน
เรื่อง รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น
หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร
ให้ดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่นที่ว่าง

ด้วยคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา ในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๖๑ เมื่อวันที่ ๒๓ สิงหาคม ๒๕๖๑ ได้มีมติเห็นชอบให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลาดำเนินการสรรหาตำแหน่งสายงานผู้บริหารที่ว่าง โดยวิธีการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารหรือข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ตามข้อ ๑๕๒ ข้อ ๒ (๑) และ (๓) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๕๘

เพื่อให้การดำเนินการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งบริหาร หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหาร และข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามข้อ ๑๐๖(๕) ของประกาศคณะกรรมการข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด จังหวัดสงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด (เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ จึงประกาศรับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่น หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารหรือข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัดเพื่อแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่นและอำนวยการท้องถิ่นที่ว่างในสังกัดองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

๑.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) ตำแหน่งเลขที่ ๕๗-๑-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๕๗-๑-๒๔-๒๑๐๑-๐๒๔ ฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง กองการเจ้าหน้าที่ จำนวน ๑ อัตรา

๑.๓ หัวหน้าฝ่ายกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) ตำแหน่งเลขที่ ๕๗-๑-๐๒-๒๑๐๑-๐๐๗ ฝ่ายกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด กองกิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด จำนวน ๑ อัตรา

๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

๒.๑ ปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)

๒.๑.๑ เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารท้องถิ่น หรือข้าราชการองค์การบริหารส่วนจังหวัด ซึ่งดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด และผู้ขอโอนจะต้องมีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะรับโอน

๒.๑.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานท้องถิ่น ระดับต้น ข้อ ๑ คือ ได้รับคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓) ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางกฎหมาย การปกครอง รัฐศาสตร์ การบริหารรัฐกิจ รัฐประศาสนศาสตร์ หรือสาขาวิชา หรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. หรือ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒.๒ หัวหน้าฝ่ายสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) และหัวหน้าฝ่าย กิจการสภาองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)

๒.๒.๑ เป็นพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นซึ่งดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือข้าราชการ ประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น หรือข้าราชการองค์การบริหารส่วน จังหวัดซึ่งดำรงตำแหน่งอำนวยการท้องถิ่น โดยมีหนังสือรับรองจากส่วนราชการต้นสังกัด และผู้ขอโอนจะต้อง มีระดับตำแหน่งไม่ต่ำกว่าตำแหน่งที่จะรับโอน

๒.๒.๒ มีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น ข้อ ๑ คือ ได้รับคุณวุฒิการศึกษา ดังนี้

๑) ได้รับปริญญาตรีหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในทุกสาขาวิชา หรือทุกทางที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. รับรอง

๒) ได้รับปริญญาโทหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

๓) ได้รับปริญญาเอกหรือคุณวุฒิอย่างอื่นเทียบได้ในระดับเดียวกัน ในสาขาวิชาหรือทางสังคมศาสตร์ การวางแผน การบริหาร การบริหารธุรกิจ วิจัย สถิติ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับ ตำแหน่งนี้ได้

๓. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๓.๑ ใบสมัครเข้ารับคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ

๓.๒ คำร้องขอโอนที่ได้รับความยินยอมจากต้นสังกัดตามแบบที่กำหนด

๓.๓ ประวัติส่วนตัวของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ พร้อมรูปถ่าย ขนาด ๑ นิ้ว จำนวน ๑ รูป

๓.๔ ประวัติการลาของผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ และหนังสือ รับรองความประพฤติที่ผู้บังคับบัญชารับรองแล้ว

๓.๕ ข้อมูลพื้นฐานและข้อมูลย้อนหลัง ๒ ปี

๓.๖ หนังสือรับรองของผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด ไว้ในประกาศนี้

๓.๗ แบบประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง

๓.๘ แบบสรุปคะแนนคุณสมบัติ

๓.๙ แบบประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน

๓.๑๐ สำเนาทะเบียนประวัติข้าราชการ (ก.พ.๗) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๑ สำเนาคุณวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

๓.๑๒ วิสัยทัศน์และผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๓ ผลงาน

จำนวน ๔ เล่ม

๓.๑๓ อื่นๆ (ถ้ามี)

๔. หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการพิจารณารับโอน

จะดำเนินการโดยวิธีการสัมภาษณ์และประเมินคุณสมบัติ โดยมีรายละเอียดดังนี้

๔.๑ สมรรถนะหลักทางการบริหาร (๑๕๐ คะแนน)

(๑) วิสัยทัศน์และผลงาน (๗๐ คะแนน)

(ก) วิสัยทัศน์ จำนวน ๒๐ คะแนน

วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่จะขอรับการคัดเลือกผู้เข้ารับ
การคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารเพื่อแสดงวิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ขอรับการคัดเลือก

(ข) ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต จำนวน ๒๕ คะแนน

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องจัดทำเอกสารแสดงผลงานที่ประสบความสำเร็จ
มาแล้ว และเกิดผลดีและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ สามารถที่จะนำไปเป็นตัวอย่างแก่ผู้อื่นหรือหน่วยงาน
ส่วนราชการอื่นได้ เช่น การจัดโครงการใหม่ๆ ที่ประชาชนได้รับประโยชน์จำนวนมากๆ หรือการคิดค้น
แนวทางบริหารงานใหม่ๆ และสามารถนำไปปฏิบัติงานประสบผลสำเร็จได้ผลดียิ่ง โดยให้จัดทำเป็นเอกสาร
นำเสนอคณะกรรมการคัดเลือก (อาจจัดทำรวมกับวิสัยทัศน์ก็ได้) จำนวน ๓ ผลงาน โดยใช้กระดาษ A๔
จำนวน ๔ ชุด

(ค) ความรอบรู้งานในหน้าที่ จำนวน ๒๕ คะแนน

ความรอบรู้งานในหน้าที่พิจารณาจากความรู้งานในหน้าที่ของตำแหน่งที่จะแต่งตั้ง
ตามรัฐธรรมนูญ กฎหมายองค์การบริหารส่วนจังหวัด กฎหมายระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น กฎหมายกำหนด
แผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กฎหมายเกี่ยวข้องกับองค์การบริหารส่วนจังหวัด
ในสายงานที่ปฏิบัติรวมทั้งความรู้เกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันทางเศรษฐกิจ สังคมและการเมือง

(๒) ความสามารถในการบริหาร (๓๐ คะแนน)

(ก) ความรอบรู้ในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ผู้เข้ารับการประเมินจะต้องมีความรอบรู้ในเรื่องการบริหาร เช่น หลักการบริหาร
สมัยใหม่ การบริหารการเปลี่ยนแปลง การบริหารเชิงกลยุทธ์ เทคนิคการบริหารต่างๆ

(ข) ความชำนาญการในการบริหาร จำนวน ๑๐ คะแนน

ความชำนาญในการบริหารพิจารณาจากการตัดสินใจ การคิดเชิงกลยุทธ์ ความเป็น
ผู้นำ ปฏิภาณไหวพริบ ความสามารถในการแก้ไขปัญหาต่างๆ ปัญหาเฉพาะหน้าของผู้เข้ารับการคัดเลือก

(ค) การบริหารงานบุคคล จำนวน ๑๐ คะแนน

การบริหารงานบุคคล พิจารณาจากการยืดหยุ่นและปรับตัว ทักษะในการสื่อสาร
การประสานสัมพันธ์ของผู้เข้ารับการคัดเลือก การประสานงานกับส่วนอื่น

(๓) บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ (๕๐ คะแนน)

(ก) ความอดุสาหะ จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาจากควมมีมานะ อดทน และเอาใจใส่ในหน้าที่การงาน กระตือรือร้น
ในการปฏิบัติงาน อุทิศเวลาให้กับทางราชการ มีความขยันหมั่นเพียร

/ (ข) มนุษย์สัมพันธ์...

(ข) มนุษย์สัมพันธ์

จำนวน ๕ คะแนน

มนุษย์สัมพันธ์ พิจารณาจากความสามารถในการปฏิบัติงานร่วมกับผู้อื่นอย่างมีประสิทธิภาพ ยอมรับฟังความคิดเห็นของผู้อื่น ยอมรับในความสามารถของผู้ร่วมงานทุกระดับ แก้ไขและลดข้อขัดแย้งอันอาจจะเป็นอุปสรรคต่องานราชการและหรือความสามารถในการสร้างความสัมพันธ์อันดีกับประชาชนผู้มาติดต่อรวมทั้งเต็มใจในการให้ความช่วยเหลือและบริการผู้มาติดต่อ

(ค) ความสามารถในการสื่อความหมาย

จำนวน ๕ คะแนน

ความสามารถในการสื่อความหมาย พิจารณาจากความสามารถในการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน การสื่อสารกับผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชาและเพื่อนร่วมงาน ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสม

(ง) ปฏิภาณไหวพริบ

จำนวน ๕ คะแนน

พิจารณาความสามารถในการแก้ไขปัญหาเฉพาะหน้าหรือตอบคำถามในสภาวการณ์คับขันทันทีทันใด ไม่จำเป็นต้องวัดความรู้

(จ) สร้างและประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กร

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาความริเริ่มสร้างสรรค์และประชาสัมพันธ์วิสัยทัศน์ขององค์กรโน้มน้าวผู้อื่นให้ยอมรับและมุ่งวิสัยทัศน์ขององค์กร

(ฉ) สนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจ

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการให้การสนับสนุนผู้อื่นทั้งในด้านการให้คำแนะนำและการให้อำนาจให้สามารถเจริญก้าวหน้า และมีความชำนาญการในการบริหาร โดยมุ่งเน้นการพัฒนาทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และระดับองค์กรในด้านทัศนคติการปฏิบัติงานและการตัดสินใจ

(ช) ริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลง

จำนวน ๑๐ คะแนน

พิจารณาจากการริเริ่มเป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรเพื่อให้องค์กรสามารถบรรลุวิสัยทัศน์ การให้การสนับสนุนผู้อื่นในองค์กรให้นำความคิดริเริ่มที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กรมาปฏิบัติให้เป็นผลสำเร็จโดยมุ่งเน้นการสนับสนุน ด้านการกำหนดขอบเขต ขั้นตอน และช่วงเวลาที่เหมาะสมในการเปลี่ยนแปลง

๔.๒ คะแนนคุณสมบัติ

๕๐ คะแนน

(๑) เงินเดือน

๑๐ คะแนน

(๒) อายุราชการ

๑๐ คะแนน

(๓) ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งในสายงานและระดับปัจจุบัน

๑๐ คะแนน

(๔) ความดีความชอบย้อนหลัง ๕ ปี

๑๐ คะแนน

(๕) วุฒิการศึกษา

๕ คะแนน

(๖) การรักษาวินัย (ย้อนหลัง ๕ ปี)

๕ คะแนน

โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาคุณสมบัติเฉพาะบุคคล ตามหลักเกณฑ์ที่แนบท้ายประกาศนี้

๔.๓ หลักเกณฑ์การพิจารณาผู้ผ่านการคัดเลือก

ผู้ที่ถือว่าผ่านการคัดเลือกจะต้องได้คะแนนในข้อ ๔.๑ และข้อ ๔.๒ รวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ

ให้ผู้ประสงค์เข้ารับการศึกษาเลือกยื่นใบสมัครตามแบบที่กำหนดพร้อมเอกสาร และหลักฐานที่เกี่ยวข้องด้วยตนเองต่อเจ้าหน้าที่รับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑๖ ตุลาคม ๒๕๖๑ ถึงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ณ กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา ในวันและเวลาราชการ

**๖. กำหนดวันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือก วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ
คัดเลือก**

จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการคัดเลือกพร้อม วัน เวลา และสถานที่ดำเนินการ
คัดเลือกให้ทราบก่อนวันดำเนินการคัดเลือกไม่น้อยกว่า ๕ วันทำการ ในวันที่ ๑๓ พฤศจิกายน ๒๕๖๑
โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานองค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา หรือสามารถสอบถามได้ที่หมายเลขโทรศัพท์
๐-๗๔๓๐-๓๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ หรือทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
<http://www.songkhlapao.go.th>

๗. กำหนดการประกาศผลการคัดเลือก

การประกาศผลการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขข้อ ๔ โดยจะ
จัดลำดับจากผู้ที่ได้คะแนนสูงสุดไปหาผู้ที่ได้คะแนนต่ำสุด โดยผู้ที่อยู่ในลำดับที่ดีกว่าจะได้รับการแต่งตั้ง
ก่อนผู้ที่อยู่ในลำดับถัดไป หากคะแนนของแต่ละบุคคลเท่ากันจะจัดลำดับคะแนนตามข้อ ๑๐๖(๑๑) ของประกาศ
ก.จ.จ.สงขลา เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนจังหวัด
(เพิ่มเติม) ลงวันที่ ๘ พฤศจิกายน ๒๕๕๗ ดังนี้

- (ก) ถ้าคะแนนรวมเท่ากันจะพิจารณาจากคะแนนสัมภาษณ์
- (ข) ถ้าคะแนนสัมภาษณ์เท่ากันจะพิจารณาจากผู้ใดได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่ง
ระดับปัจจุบันก่อน
- (ค) ถ้าได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งในตำแหน่งและระดับพร้อมกันจะพิจารณาจากเงินเดือน
มากกว่า
- (ง) ถ้าเงินเดือนเท่ากันจะพิจารณาจากอายุราชการ
- (จ) ถ้าอายุราชการเท่ากันจะพิจารณาจากเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นสูงกว่า
- (ฉ) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ชั้นเดียวกันจะพิจารณาจากผู้ใดได้รับก่อน
- (ช) ถ้าได้รับเครื่องราชอิสริยาภรณ์ในชั้นเดียวกันพร้อมกันจะพิจารณาผู้ใดมีอายุมากกว่า

เมื่อได้ดำเนินการประกาศผลการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ เรียบร้อยแล้วจะเสนอ ก.จ.จ.
สงขลา พิจารณาให้ความเห็นชอบต่อไป

ทั้งนี้ ข้าราชการผู้ใดประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ และต้องการทราบ
ข้อมูลเพิ่มเติม ให้ติดต่อสอบถามรายละเอียดได้ที่กองการเจ้าหน้าที่ ชั้น ๔ องค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
ทางหมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๔๓๐-๓๑๐๕ ในวันและเวลาราชการ สำหรับรายละเอียดเอกสารแนบท้าย
ประกาศเอกสารอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องสามารถ Downloads ได้ที่เว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนจังหวัดสงขลา
<http://www.songkhlapao.go.th>

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๑



(นายวิสุทธิ สิงห์จรรวรกุล)

ผู้ทรงคุณวุฒิใน ก.จ.จ.สงขลา

ประธานกรรมการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอน

เอกสารแนบท้ายประกาศ

รับสมัครคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนพนักงานส่วนท้องถิ่นอื่นหรือข้าราชการประเภทอื่นซึ่งมีลักษณะงานเทียบเคียงได้กับตำแหน่งบริหารให้ดำรงตำแหน่งบริหารท้องถิ่น และอำนวยการท้องถิ่นที่ว่าง

ก. ข้อเสนอวิสัยทัศน์ ให้จัดทำเป็นรูปเล่มด้วยกระดาษ A๔ ไม่เกิน ๑๕ หน้ากระดาษ โดยจะจัดพิมพ์แยกหรือรวมกับผลงานก็ได้ จำนวน ๙ เล่ม และจัดส่งต่อเจ้าหน้าที่ในวันสมัคร เข้ารับการคัดเลือก รายละเอียดดังนี้

๑. องค์ประกอบในการเขียนข้อเสนอวิสัยทัศน์

๑.๑ คำนำ

๑.๒ สารบัญ

๑.๓ ความคาดหวังและเป้าหมายในการปฏิบัติงาน

๑.๔ กลยุทธ์การปฏิบัติงานและการประสานงาน

๑.๕ ความประพฤติกและการวางตัวในตำแหน่ง

๑.๖ วิสัยทัศน์ในการปฏิบัติงาน

๑.๗ บทสรุปหรือข้อเสนอแนะ

๒. รูปแบบการเขียนเสนอวิสัยทัศน์

การเขียนข้อเสนอเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ให้ข้าราชการที่อยู่ในเกณฑ์ได้รับการพิจารณา ดำเนินการเกี่ยวกับการเขียนข้อเสนอวิสัยทัศน์ ดังนี้

๒.๑ ให้มีการแบ่งโครงสร้างการเขียนให้ชัดเจนตามองค์ประกอบที่กำหนด

๒.๒ ข้อเสนอที่เขียน ควรนำมาจากหลักการทางวิชาการ และประสบการณ์ ในการปฏิบัติงาน โดยให้มีลักษณะเป็นรูปธรรมและมีความเป็นไปได้ในการปฏิบัติ รวมทั้งอาจยกตัวอย่าง มาพอสังเขป เพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดียิ่งขึ้น

ข. ผลงานที่ประสบความสำเร็จในอดีต

ผู้เข้ารับการคัดเลือกจะต้องทำเอกสารผลงานที่ประสบความสำเร็จมาแล้ว เกิดผลดี เป็นประโยชน์ และผลงานที่นำมาเขียนต้องเป็นผลงานดีเด่นของตนเอง ซึ่งเป็นที่ประจักษ์ สามารถ ตรวจสอบได้ โดยจัดทำผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี จำนวน ๓ ผลงาน ด้วยกระดาษ A๔ ซึ่งผู้บังคับบัญชา เป็นผู้รับรอง

หมายเหตุ ให้ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนฯ ทั้ง ๓ ตำแหน่ง จัดทำเอกสาร ในการประเมินสมรรถนะหลักทางการบริหารทั้ง ๓ รายการ ดังนี้

๑. วิสัยทัศน์และผลงาน

๒. ความสามารถในการบริหาร

๓. บุคลิกภาพและภาวะผู้นำ

สำหรับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกเพื่อพิจารณารับโอนในตำแหน่งปลัดองค์การบริหารส่วนจังหวัด (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง) นอกจากนำเสนอเป็นเอกสารแล้ว อาจนำเสนอ โดยรูปแบบอื่นตามความเหมาะสม โดยใช้เวลาในการนำเสนอไม่เกิน ๑๕ นาที